

УТВЕРЖДЕНО
Директор «ФОРТ БОЯРД»



Ю.В. Лопатко

"01" октября 2025 г.

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА
на оказании развлекательных услуг
по адресу: г. Бобруйск, ул. Крепостной Вал, 35.

1. Общие положения

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «ФОРТ БОЯРД», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Лопатко Юлии Владимировны, действующего на основании устава, публикует публичную оферту (далее - договор) на оказание услуг на объекте, расположенном по адресу: г. Бобруйск, ул. ул. Крепостной Вал, 35.

1.2. Договор определяет порядок оказания Исполнителем услуг и в соответствии со ст. 405 Гражданского кодекса Республик Беларусь, п. 2 ст. 407 Гражданского кодекса Республик Беларусь является публичной офертой Исполнителя, адресуемой неопределенному кругу физических лиц - потребителей.

1.3. К отношениям между Исполнителем и Потребителем применяются требования Закона от 09.01.2002 N 90-З «О защите прав потребителей» и иных актов законодательства, НПА, регулирующих вопросы оказания услуг Исполнителем.

1.4. В случае принятия условий договора лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Потребителем. Оплата услуг лицом в соответствии с условиями договора является акцептом оферты, что считается равносильным заключению договора на условиях, изложенных в оферте (п. 3 ст. 408 Гражданского кодекса Республик Беларусь).

1.5. Акцепт договора означает, что Потребитель безоговорочно согласен со всеми ее условиями без каких-либо исключений. На основании вышеизложенного Исполнитель обязуется ознакомить Потребителя с положениями договора путем размещения оферты в месте оказания услуг, а Потребитель - ознакомиться с

условиями договора и совершить ее акцепт или отказаться от его совершения, если Потребитель не согласен с каким-либо ее условием.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель оказывает Потребителю развлекательные услуги, а Потребитель производит оплату и принимает их результат в соответствии с условиями договора и действующего у Исполнителя прейскуранта.

2.2. Содержание услуг и их стоимость определяются прейскурантом, который вводится и изменяется Исполнителем в одностороннем порядке.

2.3. Исполнитель оказывает услуги в соответствии с установленным режимом работы как по предварительному заказу, так и по факту непосредственного обращения Потребителя в день оказания услуг в случае наличия свободного времени для оказания услуг.

3. Оформление предварительной заявки

3.1. Предварительная заявка на оказание услуги осуществляется Потребителем посредством личного обращения к Исполнителю или дистанционно.

3.2. При оформлении заявки Потребитель обязан предоставить регистрационную информацию: фамилию, имя, контактный телефон (мобильный, стационарный, адрес электронной почты).

3.3. Исполнитель обязуется не сообщать данные Потребителя, указанные при оформлении заявки, лицам, не имеющим отношения к исполнению заявки. Исполнитель оставляет за собой право использовать контактные данные Потребителя для уведомления Потребителя о новых услугах, акциях, специальных и рекламных предложениях в том случае, если Потребитель письменно не запретил Исполнителю рассылку таких уведомлений.

3.4. При оформлении заявки Исполнитель называет стоимость услуги по действующему прейскуранту. В случае изменения стоимости услуг до исполнения заявки заявка подлежит исполнению по прежней стоимости в течение 5 (пяти) рабочих дней, после данного срока - по стоимости, установленной новым прейскурантом.

3.5. Потребитель имеет право отказаться от заявки в одностороннем порядке до момента оказания услуги.

3.6. Исполнитель имеет право отказать Потребителю в исполнении заявки в

случае:

- обращения Потребителя в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, психического расстройства, эмоциональной нестабильности или в случае подозрения на наличие у Потребителя вышеуказанных состояний;
- грубого обращения Потребителя с работниками Исполнителя и неуважительного отношения к ним (использование ненормативной лексики, выражение пренебрежения и высокомерия к ним);
- отказа Потребителя в предоставлении контактных данных, необходимых для внесения в программный комплекс Исполнителя (имя, контактный номер телефона, адрес электронной почты)
- отказа от ознакомления с правилами безопасности при проведении квест-шоу и иных случаях определенных Исполнителем.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Исполнитель оказывает услуги как лично, так и привлекая лиц, состоящих в трудовых и (или) гражданско-правовых отношениях с ним. Исполнитель гарантирует, что лица, привлекаемые им для оказания услуг Потребителю, прошли необходимую подготовку.

4.2. Исполнитель настоящим уведомляет Потребителя о ведении видеозаписи процесса обслуживания с целью контроля качества оказываемых услуг.

4.3. Срок хранения видеозаписей определяется Исполнителем самостоятельно.

4.4. До оказания услуг Потребитель обязуется оплатить их стоимость. Оплата производится наличными денежными средствами в кассу организации, через ЕРИП сервис E-POS (номер лицевого счета 34225-1-25) либо по реквизитам, указанным в Публичной оферте.

4.5. Акцептом договора является оплата услуг (наличие кассового чека или иного документа об оплате услуг).

4.6. Первичный учетный документ, подтверждающий совершение хозяйственной операции, может быть составлен участником хозяйственной операции единолично в случаях установленных законодательством.

5. Ответственность

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору

Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

5.2. Потребитель несет материальную ответственность за повреждение, утрату имущества ООО «Форт Боярд» и в случае повреждения, утраты имущества обязуется возместить ущерб, нанесенный исполнителю.

5.3. Любая из Сторон освобождается от ответственности за ненадлежащее исполнение условий договора, если оно оказалось невозможным вследствие воздействия непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, включая пожар, стихийные бедствия, забастовки, установление органами государственного управления или государственными должностными запретами и т.п..

5.4. Случаи непреодолимой силы также определяются в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

6. Разрешение споров

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из договора или в связи с ним, будут по возможности решаться путем переговоров между Сторонами. Претензионный порядок урегулирования спора является обязательным.

6.2. В случае если Стороны не придут к соглашению во внесудебном порядке, то дело подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения оказания Исполнителем услуг.

7. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу с момента размещения его в месте оказания услуг.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право вносить изменения и дополнения в договор в любой момент по своему усмотрению. Изменения и дополнения в договор вступают в силу с момента размещения в месте оказания услуг.

Потребитель обязуется самостоятельно отслеживать действующую редакцию договора на сайте Исполнителя.

8.3. Отсутствие подписанного между Сторонами экземпляра договора на бумажном носителе с проставлением подписей сторон в случае акцепта оферты Покупателем не является основанием считать договор незаключенным.

9. Реквизиты Исполнителя

Общество с ограниченной ответственностью «ФОРТ БОЯРД»

213830, Могилевская область, г. Бобруйск, ул. Гоголя, дом 185-5, помещение 7.

УНП 791280261, ОКПО 506421757000

р/с BY80BAPB3012W2982001000000000, ОАО «Белагропромбанк», г.Бобруйск,
ул.М.Горького, д.1, БИК BAPBBY2X,

р/с BY06BPSB30123302140169330000, ОАО «СБЕР БАНК» г. Бобруйск,
ул. Социалистическая, 123-55, БИК BPSBBY2X,

Почтовый адрес: 213830, Могилевская область, г. Бобруйск, ул. Гоголя, 185-5

e-mail:info@fortgame.by